



ARCHIVIO DIGITALE

Il servizio prevede la creazione di un archivio corrente digitale a norma di legge.

Offriamo consulenza al personale coinvolto nella gestione e conservazione dei documenti in base alle linee guida AgID sulla "formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici".

Inoltre, il servizio prevede un laboratorio pratico al personale coinvolto per la classificazione dei documenti e dei fascicoli digitali all'interno del protocollo informatico utilizzato dall'ente.



CONSULTAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI

Il servizio offre un supporto volto alla "conservazione" e "dematerializzazione" attraverso la digitalizzazione dei documenti analogici su richiesta del cliente e dell'accesso agli atti da parte del cittadino e delle imprese. Attraverso il nostro sistema di gestione documentale (ARCA) i documenti digitali prodotti si potranno consultare i documenti digitalizzati attraverso un insieme di metadati stabiliti con il committente.