



# Immedia

## Area Personale



# SERVIZI 2025

Servizi e soluzioni per la Pubblica  
Amministrazione e gli Enti Locali

Versione 1.1

23/07/2025

**STIPENDI**

**PRESENZE**

**CONTRIBUTI**





## SERVICE STIPENDI

Servizio di esternalizzazione in relazione agli adempimenti operativi e normativi di competenza dell'ufficio personale quali adempimenti mensili (Cedolini, F24, DMA, Uniemens, Fondo Perseo) e annuali (Autoliquidazione INAIL, Certificazioni Uniche, Relazione al Conto Annuale, Conto annuale, 770). Il servizio sarà svolto da un referente dedicato di Immedia S.p.A. con cui il personale designato dall'Ente avrà un contatto diretto.



## FILODIRETTO PERSONALE

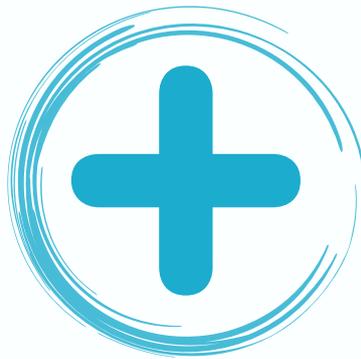
Servizio di supporto su singoli quesiti afferenti la gestione del personale, dagli stipendi al rilevamento presenze, dal portale del dipendente al fascicolo giuridico, passando per il supporto alla gestione contributiva e agli adempimenti annuali. Il Filodiretto Vi darà inoltre accesso a un'ampia gamma di seminari e webinar, per tenervi aggiornati sulle scadenze previste dalla Legge, sulla corretta gestione del software e sugli iter di lavorazione degli adempimenti obbligatori dell'Ente.



## PLUS STIPENDI

Per esternalizzazione adempimenti annuali

Supporto alla gestione degli  
adempimenti relativi al personale  
dell'Ente: *Autoliquidazione INAIL*  
*Certificazioni Uniche Relazione*  
*allegata al Conto Annuale Conto*  
*Annuale Mod.770*



## PLUS STIPENDI/2

Per supporto e controllo elaborazioni periodiche

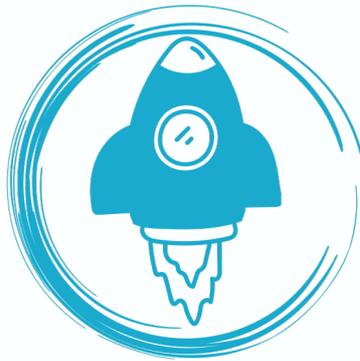
Servizio di supporto e tutoraggio all'ufficio personale dell'Ente, finalizzato al corretto utilizzo delle funzionalità dell'applicativo software in relazione agli adempimenti operativi e normativi di competenza dell'ufficio personale, quali adempimenti mensili (Cedolini, F24, DMA, Uniemens) e annuali (dall'Autoliquidazione INAIL fino al 770).



## PLUS PRESENZE

Per rilevamento presenze

Servizio di supporto e formazione all'ufficio personale dell'Ente inerente alle funzionalità del rilevamento presenze.



## START UP

Per Gestione Personale

Servizio di supporto e tutoraggio finalizzato all'addestramento del referente indicato dall'Ente sul corretto funzionamento degli applicativi in dotazione per la gestione giuridico-economica del personale dell'Ente.



## CANTIERI DI LAVORI

*come previsto dal bando della Regione Sicilia*

Con il nostro supporto, è possibile adempiere alla complessa normativa fiscale e contributiva che regola la gestione dei Cantieri Lavoro come previsti dall'avviso 2/2018 della Regione Sicilia (art.15 comma II Leg.Reg. 17/03/16 n°3) tramite opportuna parametrizzazione del software, in modo da automatizzare tutti i meccanismi che regolano il processo dall'inserimento dell'anagrafica del lavoratore sino al pagamento dei suoi emolumenti, alla denuncia ed al versamento di imposte e contributi.



## START UP

### Per Rilevamento Presenze

Servizio di supporto e tutoraggio finalizzato all'addestramento del referente indicato dall'Ente sul corretto funzionamento degli applicativi in dotazione per la gestione delle presenze del personale dell'Ente; dalla codifica delle anagrafiche alla gestione delle pratiche, dall'applicazione più corretta della flessibilità oraria sino alla creazione di gruppi e orari di lavoro.



## NOTE DI DEBITO

Servizio finalizzato alla gestione delle note di debito sia per richieste di sistemazione che di regolarizzazione contributiva, seguendo le indicazioni del messaggio INPS n.292 del 23/01/2024.



## PRATICHE PENSIONISTICHE

Dalla sistemazione DMA al ricalcolo dei miglioramenti contrattuali, dalla gestione liquidazione sino all'adeguamento ultimo miglio per TFS/TFR, dalla sistemazione e certificazione delle posizioni assicurative sino alla contestazione e all'azzeramento delle note di rettifica: dove c'è una richiesta dell'INPS, trovate Immedia!



## UNIEMENS PER LAVORATORI

Supporto al calcolo e alla trasmissione Uniemens per dipendenti e personale con contributi in gestione privata, con compilazione manuale delle denunce (tramite applicativo o, se necessario, aprendo VIG direttiva su INPS).



## **UNIEMENS PER AMMINISTRATORI**

Supporto all'apertura della matricola INPS, codifica della ritenuta per contributi figurativi e anagrafica amministratori al fine di automatizzare l'emissione della denuncia contributiva mensile ed il relativo versamento.



## I nostri contatti

### **Sede Legale:**

Corso Vittorio Emanuele III n.109 scala D

Reggio Calabria

### **Centralino:**

0954035111

### **Supporto tecnico:**

0954035188

**Email:** [protocollo@immediaspa.com](mailto:protocollo@immediaspa.com)

**PEC:** [mail@pec.immediaspa.com](mailto:mail@pec.immediaspa.com)

The background of the entire page is a blurred image of two business professionals in suits shaking hands. Overlaid on this are several blue geometric shapes: a large triangle in the top-left corner, a smaller triangle in the top-right, and a horizontal rounded rectangle in the middle-right. The Immedia spa logo is centered in the upper half of the image.

**Immedia**spa

**Rimani in contatto!**

Inquadra il QR Code per scoprire i nostri servizi!

